

PATVIRTINTA
Vilniaus „Vilties“ specialiosios
mokyklos – daugiafunkcinio centro
direktoriaus 2019 m. gegužės 29 d.
įsakymu Nr. V1 - 34

VILNIAUS „VILTIES“ SPECIALIOJI MOKYKLA – DAUGIAFUNKCINIS CENTRAS

BENDRADARBIAVIMO SU TĖVAIS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos daugiafunkcinio centro (toliau – mokyklos - centro) bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) **tvarkos aprašo paskirtis** – tenkinti mokyklos bendruomenės interesus, užtikrinti konstruktyvų jos narių: mokinių – tėvų (globėjų, rūpintojų) – mokytojų, pedagogų bendradarbiavimą ugdant bei efektyvinant ir valdant ugdymo(- si) pokyčius.

2. **Bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslas** – vienyti mokyklos administracijos, mokytojų, pedagogų, pagalbą teikiančių specialistų, mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pastangas siekiant aukštesnės ugdymo(- si) kokybės, tikslingo mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo padedant vaikams

mokytis, mokyklos veiklos įsivertinimo procesų efektyvumo, veiklos planavimo kokybės.

3. Uždaviniai:

- 3.1. vykdyti tėvų (globėjų, rūpintojų) nuolatinį pedagoginį švietimą;
- 3.2. sistemingai ir reguliariai informuoti tėvus apie vaikų pažangą, lankomumą, sveikatos būklę;
- 3.3. taikyti įvairius bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais metodus, padedant vaikui mokytis siekiant pažangos;
- 3.4. aktyvinti tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą mokyklos savivaldoje;
- 3.5. užtikrinti glaudžius mokyklos bendruomenės narių ryšius (mokyklos administracijos, mokinių, mokytojų, pedagogų, pagalbą teikiančių specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų)).

II. TĖVŲ DALYVAVIMAS MOKYKLOS - CENTRO SAVIVALDOS INSTITUCIJOSE

4. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) įtraukiami į mokyklos - centro savivaldą;

4.1. į Mokyklos - centro tarybą išrinkti tėvai svarsto aktualiausius mokyklos – centro veiklos klausimus pagal Mokyklos – centro tarybos nuostatus (ugdymo plano galimybių išnaudojimą, metinio veiklos plano tikslus ir uždavinius, poreikius, pasiūlą ir kt.);

4.2. tėvai svarsto mokyklos – centro bendruomenės problemas, tariasi dėl mokyklos – centro bendruomenės veiklos, teikia siūlymus mokyklos – centro administracijai dėl ugdymo kokybės ir mokyklos veiklos tobulinimo.

III. TĖVŲ INFORMAVIMO BŪDAI

5. Mokyklos – centro internetiniame puslapyje www.viltis.vilnius.lm.lt nuolat pateikiama informacija apie mokyklos – centro administraciją, mokytojus, pedagogus, planavimo dokumentus, bendruomenės renginius, vykdomus projektus, finansines ataskaitas ir kt.

5.1. „Keliaujančiuose užrašuose“ pastoviai teikiama informacija susijusi su vaiko sveikatos būkle, mokykloje o- centre pasireiškiančia emocijų kaitą, elgesio ypatumais.

5.2. Skubi informacija, susijusi su vaiko sveikatos būkle, teikiama telefonu.

IV. INFORMAVIMAS APIE MOKINIŲ PASIEKIMUS

6. Mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimas fiksuojamas mokytojo el. dienyne:

6.1. klasių, dalykų mokytojai pildo dienyną, kuriame fiksuoja mokinių pažangą, pasiekimus ir lankomumą;

6.2. apie mokinių elgesį ir mokymą(-si) tėvai informuojami pagyrimais, padėkomis, paskatinimu ir pastabomis el. dienyne;

6.3. mokinio pasiekimų suvestinę pateikia mokytojai pusmečių bei mokslo metų pabaigoje.

V. INDIVIDUALUS INFORMAVIMAS

7. Individualūs mokyklos – centro administracijos, metodinės tarybos, metodinių grupių pirmininkų, dalykų mokytojų pokalbiai su mokinių tėvais numatomi pagal poreikį:

7.1. individualūs pokalbiai su mokyklos - centro administracija – iškilus problemoms mokinių tėvai gali kreiptis į mokyklos – centro administraciją. Ji padeda spręsti susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si), popamokiniu užimtumu, dalyvavimu neformaliojo ugdymo veikloje, maitinimu ir kitais su vaiko sveikatos būkle susijusiais klausimais;

7.2. individualūs pokalbiai su dalykų mokytojais, specialiąją pagalbą teikiančiais pedagogais – esant poreikiui mokinių tėvai gali kreiptis į dalykų mokytojus, specialistus. Individualių susitikimų,

konsultacijų metu mokytojas supažindina mokinio tėvus su mokinio ugdymo(si) pasiekimais, vykdoma sutrikusių funkcijų korekcija, elgesiu bei lankomumu;

7.3. individualūs pokalbiai su mokytojų metodinės tarybos pirmininku – individualių susitikimų, konsultacijų metu metodinės tarybos pirmininkas supažindina mokinio tėvus su konkrečiomis dalykų mokytojų užfiksuotomis problemomis, pasiūlymais, patarimais. Aptaria mokinio pasiekimus ir pažangą, pagalbos metodus vaikui mokantis, supažindina su neformaliojo švietimo pasiekimais, teikia rekomendacijas dėl drausmės, lankomumo, elgesio;

7.4. individualaus pokalbio iniciatoriai gali būti klasių mokytojai, mokyklos administracijos atstovai, Vaiko gerovės komisijos nariai, dalykų mokytojai, metodinių tarybų pirmininkai.

8. Pokalbio metu klasių mokytojai, mokyklos administracija, dalykų mokytojai, metodinių tarybų pirmininkai privalo laikytis etikos taisyklių, mokyklos bendruomenės vertybinių nuostatų, darbo tvarkos taisyklių.

VI. BENDRAS INFORMAVIMAS IR PEDAGOGINIS ŠVIETIMAS

9. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija, susijusi su LR Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos bei mokyklos vykdoma švietimo politika teikiama:

9.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu. Tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai mokyklos – centro tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuojami pagal poreikį. Šiuose susirinkimuose gali būti aptariami mokyklos – centro tikslai, uždaviniai mokslo metams, mokinių asmenybių raidos lūkesčiai, pažangos siekiai, įvertinami mokinių pasiekimai, analizuojamos bendros visai mokyklai - centrai aktualios mokinių ugdymo(si) problemos;

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir jų informavimo tvarkos aprašas padeda geriau modeliuoti tėvų pagalbą ugdant bei efektyvinti ir valdyti ugdymo(si) pokyčius:

10.1. tobulinti ugdymo turinį, metodus, formas;

10.2. didinti mokinių mokymo(si) motyvaciją;

10.3. siekti efektyvesnių ugdymo(si) rezultatų, analizuoti pažangą;

10.4. skirti pakankamą dėmesį specialiųjų poreikių turintiems mokiniams;

10.5. nukreipti mokinius pagal jų gebėjimus ir polinkius karjeros planavimui, užtikrinti asmenybės ugdymo strategijų visuotinumą;

10.6. koreguoti mokyklos strategiją, tikslus ir uždavinius.

10.7. kryptingai organizuoti ikipamokinį, popamokinį mokinių užimtumą.
