



TVIRTINU:
Direktorius
Gražvydas Groblys

VILNIAUS „VILTIES“ SPECIALIOSIOS MOKYKLOS- DAUGIAFUNKCINIO CENTRO

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS SKYRIAUS

VEIKLOS PLANAS 2022 M. *SV-7*

Dienos socialinės globos skyrius (toliau DSGS) – tai Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos- daugiafunkcinio centro skyrius, teikiantis dienos socialinės globos paslaugas vaikams su sunkia negalia ir suaugusiems asmenims su sunkia negalia.

Paslaugos teikiamos 5 d. per savaitę, nuo 3 val. per dieną. Paslaugas skyriuje teikia socialiniai darbuotojai, socialiniai pedagogai, sveikatos priežiūros specialistai bei neformaliojo ugdymo pedagogai.

Tikslas:

1. Plėsti ir tobulinti socialinės globos paslaugas vaikams/suaugusiems asmenims turintiems sunkią negalią, atsižvelgiant į kintančius skyriaus lankytojų poreikius.
2. Užtikrinti vaikams/suaugusiems asmenims prasmingą veiklą dienos metu, patenkinant jų gyvybinius poreikius, siekiant ugdyti ir palaikyti jų savarankiškumą, gerinti gyvenimo kokybę ir įgalinti juos visaverčiam socialiniam gyvenimui bendruomenėje.

Uždaviniai:

1. Vykdyti pokyčius pagal lankytojų, jų artimųjų/globėjų, darbuotojų, poreikius ir vidaus ir išorės paslaugų kokybės vertinimus bei pasiektus paslaugų teikimo rezultatus;
2. Nuolat tobulinti ir atnaujinti paslaugų teikimo metodus, taikyti inovacijas;

3. Nuolat gerinti fizinę ir informacinę dienos socialinės globos skyriaus aplinką,
4. Gerinti paslaugų teikimo kokybės kultūrą;
5. Nuolat tobulinti darbuotojų, ypač tiesiogiai paslaugas lankytojams teikiančių specialistų, kvalifikaciją ir profesionalumą;
6. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, institucijomis, NVO užtikrinant lankytojų gerovę ir socialines garantijas.

DSG skyriaus prioritetiniai tikslai:

1. Užtikrinti saugų paslaugų teikimą pandemijos laikotarpiu.
2. Vystyti ir tobulinti teikiamų socialinių paslaugų tobulinimo sistemą.
3. Stiprinti lankytojų įsitraukimo į DSGS socialinių paslaugų planavimą, teikimą bei vertinimą.
4. Įdiegti EQUASS ir vadovautis EQUASS kokybės principais: teisė, etika, lyderystė, partnerystė, dalyvavimas, orientacija į asmenį, orientacija į rezultatus, nuolatinis gerinimas, kompleksiskumas.

DSG skyriaus analizė 2017– 2022 (atliekama kas 3 metus)

Vidinės silpnosios pusės

1. Didėjantis lankytojų amžius ir prastėjanti jų sveikatos būklė.
2. Lankytojų su sunkia negalia ir elgesio sutrikimais priežiūros ir globos sunkumai – socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų vyrų stygius.
3. Patalpų inovacinėms veikloms/paslaugoms trūkumas dėl skirtingų negalių turinčių asmenų poreikių suderinimo ir jų tenkinimo:
 - 3.1. Specializuotos aplinkos trūkumas teikiant paslaugas asmenims turintiems autizmo spektro sutrikimą.
 - 3.2. Specializuotų poilsio patalpų.
 - 3.3. Specializuotų patalpų trūkumas galimybei kurti apsaugotas darbo vietas.

Vidinės stipriosios pusės

1. Tinkamos darbuotojų, teikiančių paslaugas, kompetencijos.
2. Aukštas darbuotojų kūrybiškumo lygis.
3. Stipri, atvira ir bendradarbiaujanti skyriaus bendruomenė: lankytojai, šeimos nariai, darbuotojai.
4. Lanksti paslaugų teikimo dinamika.
5. Teikiamos profesionalios ir specializuotos socialinės paslaugos, atitinkančios skirtingų negalių asmenų tikruosius poreikius.
6. Visapusiškas bendruomeniškumo kūrimas.
7. Visavertis lankytojų įtraukimas į centro gyvenimą. Lankytojai – aktyvūs bendruomenės dalyviai.
8. Geri lankytojų ir jų šeimos narių skyriaus veiklos vertinimai.
9. Savanorių ir studentų įtraukimas į paslaugų teikimą per kartu vykdomas veiklas.
10. Nuolatinis naujų idėjų ir išorės projektų įgyvendinimas
11. Greitas ir dinamiškas reagavimas į iškilusias problemas ir iššūkius.
12. Glaudus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.

DSGS veiklos planas su planuojamais rodikliais.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Laikas	Siekiamas rezultatas
I.	Paslaugų kokybės kontrolės priemonės			
I.1	Atsakingų valstybės ir savivaldybės institucijų išorinių vertinimų, auditų, patikrinimų registravimas ir nurodytų trūkumų šalinimas	Dir. pav. soc. darbui		Pagal atliktą vertinimą
I.2.	Dienos socialinės globos atitikties socialinėms globos normoms įsivertinimas	Dir. pav. soc. darbui	Sausio-vasario mėn.	Atliktas vidinis įsivertinimas, anketavimas, parengta ataskaita Rezultatų paskelbimas
I.3.	EQUASS Assurance sertifikatas	Dir. pav. soc. darbui	Kovo mėn.	Suteiktas kokybės vertinimo sertifikatas 5m.
I.4.	Vykdyti socialinio darbo personalo veiklos priežiūrą ir kontrolę	Dir.pav.soc.darbui	Visus metus	Aptarimai susirinkimų metu, tobulinant ir stiprinant dienos socialinės globos paslaugų kokybę.
I.5.	Organizuoti ir vykdyti paslaugų teikimo stebėseną	Dir.pav.soc.darbui	Visus metus	Vykdyta stebėseną
I.6.	Teikiamų paslaugų vertinimo apklausa Asmenų ir šeimos narių apklausa vertinant paslaugų teikimo kokybę	Dir.pav.soc.darbui	Lapkričio- gruodžio mėn.	Paslaugų teikimo apklausos rezultatų parengimas, pateikimas
I.7.	Sudaryti ir tikslinti veiklų tvarkaraščiai, darbo grafikai.	Dir.pav.soc.darbui	Sausio, rugsėjo mėn.	Parengti ir suderinti tvarkaraščiai, darbo grafikai
II.	Komandinio darbo stiprinimas			
II.1.	Socialinių darbuotojų, socialinių pedagogų susirinkimai	Dir. pav. soc. darbui	1k. per mėnesį	Aptarti iškilę sunkumai, darbų planavimas tobulinant ir stiprinant vaikų ir suaugusių programų socialinės globos paslaugų kokybę
II.2.	Socialinių darbuotojų padėjėjų susirinkimai	Dir. pav. soc. darbui	1 k. per ketvirtį	Aptarti iškilę sunkumai, darbų planavimas tobulinant ir stiprinant vaikų

				ir suaugusių programų socialinės globos paslaugų kokybę
II.3.	Komandų susirinkimai	Dir. pav. soc. darbui	Pagal poreikį	Aptarti iškilę sunkumai, darbų planavimas tobulinant ir stiprinant vaikų ir suaugusių programų socialinės globos paslaugų kokybę
II.4.	Neformalaus ugdymo pedagogų susirinkimai	Dir. pav. soc. darbui	2 kartus per metus	Aptarti iškilę sunkumai, darbų planavimas tobulinant ir stiprinant vaikų ir suaugusių programų socialinės globos paslaugų kokybę.
III.	Gyvenimo kokybės gerinimas			
III.1.	Individualūs pokalbiai su lankytojais ir jų šeimos nariais	Socialinis darbuotojas, Socialinis pedagogas, Dir. pav. soc. darbui	Visi metai	1-2 kartai metuose, pagal poreikį.
III.2.	Individualių lankytojų planų, įtraukiant patį lankytoją ar šeimos narį sudarymas/peržiūra (ISGP)	Socialinis darbuotojas, Socialinis pedagogas	Gruodžio-sausio mėn. Rugsėjo mėn.	Užtikrintas lankytojų ar jų atstovų įgalinimas bei įtraukimas, sudarant metinius tobulinimo planus
III.3.	Įgalinimo koncepcijos įgyvendinimas ir tobulinimas	Socialinis darbuotojas, Socialinis pedagogas	Visi metai	Įgalinimo rezultatai pateikti grafine išraiška
III.4.	Lankytojų gyvenimo kokybės koncepcijos įgyvendinimas pagal ISGP	Socialinis darbuotojas, Socialinis pedagogas	Visi metai	Gyvenimo kokybės rezultatai pateikti grafine išraiška
III.5.	Efektyvinti lankytojų lankomumo kontrolę	Socialinis darbuotojas Dir. pav. soc. darbui	Pastoviai	Lankomumo ataskaitos
IV.	Įgalinančios aplinko kūrimas			
IV.1.	Susirinkimai grupėse kartu su lankytojais	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	1 kartą savaitėje	Verbaline ir/ar neverbaline kalba išreikšti poreikiai, norai, svajones. Priimti sprendimai grupės lygmeniu
IV.2.	Individualūs pokalbiai su lankytojais ir jų šeimos nariais	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	Pagal poreikį	Skatintas lankytojo gebėjimas būti aktyviu. Lankytojų, tėvų/ globėjų įtraukimas į paslaugų planavimą, teikimą, vertinimą
IV.3.	Lankytojų renginių /įvykių vertinimai	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	Pagal renginių planą	Įgalinti lankytojai patys įvertinti renginius, išvykas, išsakyti

				nuomonę apie juos. Ugdytas įprotis po kiekvieno renginio, išvykos užrašyti vertinimą jam priimtinioms priemonėms
IV.4.	Kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymas	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas Socialinio darbuotojo padėjėjas	Visus metus 5 d.per savaitę	„Savaitės budėtojas“ - ugdyta atsakomybė už aplinkos, kurioje jie leidžia laiką, švarą bei tvarką. Skatintas išitraukimas į kasdienes buitines darbus ne skyriuje, ugdyta empatija ir atsakomybė už kitą asmenį.
IV.5.	Teikiamų paslaugų vertinimo apklausa	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas Dir.pav. soc. darbui	Lapkričio mėn.	„Pasitenkinimo paslaugų kokybe“ apklausa. Rezultatų bei ataskaitos pateikimas
IV.6.	Dalyvavimo ir teisių užtikrinimo programa	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	2k. per savaitę	Dalyvavimo ir teisių išmanymo stiprinimas: 1. tęstinis Teisių chartijos, Etikos kodekso išmanymo tobulinimas; 2. Ugdyti, tobulinti savo ir kito emocijų atpažinimą; 3. Ugdyti, tobulinti gebėjimus pristatyti save pagal savo galimybes
V.	Darbinių įgūdžių ir užimtumo programos			
V.1.	Mokomosios virtuvės programa	Socialinis darbuotojas Socialinio darbuotojo padėjėjas	2k. per savaitę	Ugdyti naujus, formuoti ir stiprinti turimus įgūdžius. Planuoti meniu ir pagaminti patiekalus. Naudotis virtuviniais įrankiais, prietaisais.
V.2.	Suvenyrų gamyba dekupažo būdu	Socialinis darbuotojas Socialinio darbuotojo padėjėjas	2k. per savaitę	Parengti darbai mugėms, dovanos. Dekupažo būdu dekoruoti magnetukai, dovanų dėžutes, lentelės
V.3	Suvenyrų gamyba iš popieriaus	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas Socialinio darbuotojo padėjėjas	2k. per savaitę	Parengti darbai mugėms, dovanos: temines atvirutes, pieštukines, dovanų įpakavimo maišeliai, dėžutes. Paruošti įvairius darbeliai-dovanėles iš antrinių žaliavų.

V.4.	Natūralaus muilo gamyba	Socialinis darbuotojas Socialinio darbuotojo padėjėjas	2k. per savaitę	Lankytojas gebės pasirinkti tinkamas priemones, jas sumaišyti, išsirinkti norimą kvapą, spalvą, formą
V.5.	Vilna apveltas muilas	Socialinio darbuotojo padėjėjas	2k. per savaitę	Lankytojai gebės apvelti muilą natūralia vilna šlapiuoju ir sausuoju būdu
V.6.	Pagalba draugui	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	5k. per savaitę	Sustiprintas lankytojų tarpusavio bendradarbiavimas, ugdyta empatija ir atsakomybė už kitą asmenį, puoselėta draugystė
V.7.	Parduotuvė	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	1 k. savaitėje	Lankytojai gebės parengti pirkinį sąrašą, reklaminių leidinių pagalba, planuoti lėšas ir pirkinius iki 5eur.
V.8.	Daržas	Socialinis darbuotojas Socialinio darbuotojo padėjėjas	Gegužės-rugsėjo mėn.	Gebės atlikti į daržo priežiūros darbus: palaistyti daržoves, gėles, prižiūrėti ir nurinkti derlių, išrauti piktžoles.
V.9.	Darbinių įgūdžių lavinimas viduje ir kieme	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas Socialinio darbuotojo padėjėjas	Visus metus	Gebės atlikti kiemo ir namų ruošos darbus, kasdieninius savitvarkos darbus.
V.10.	Kompiuterinių įgūdžių ugdymo programa	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	Visus metus	Ugdyti, tobulinti ir stiprinti kompiuterinių žinių įgūdžius
V.11.	Mėnesio veiklos plano ir rezultatų aptarimas	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	1k. per mėnesį	Išklaudyti lankytojų pasiūlymai, pageidavimai planuojant užsiėmimų veiklą. Bendrai priimti sprendimai. Sudarytas ateinančio mėn. planas
V.12.	Dalyvavimo ir teisių užtikrinimo programa	Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	2k. per savaitę	Dalyvavimo ir teisių išmanymo stiprinimas: 4. tęstinis Teisių chartijos, Etikos kodekso išmanymo tobulinimas; 5. Ugdyti, tobulinti savo ir kito emocijų atpažinimą; 6. Ugdyti, tobulinti gebėjimus pristatyti save pagal savo galimybes

VI.	Sociokultūrinės, ugdymo ir laisva laiko organizavimo paslaugos				
VI.1.	Muzika		Neformalaus ugdymo pedagogas	Visus metus. Pagal muzikos užsiėmimų programą	Organizuoti muzikos Užsiėmimai tobulinant kalbos, tarties, vokalo įgūdžius, ritminę atmintį, atskleidžiant lankytojų gebėjimus muzikos srityje.
VI.2.	Dailė		Neformalaus ugdymo pedagogas	Visus metus. Pagal dailės užsiėmimų programą	Supažindinimas su dailės žanru NATIURMORTAS Pristatyta paroda
VI.3.	Keramika		Neformalaus ugdymo pedagogas	Visus metus. Pagal keramikos užsiėmimų programą	Lankytojai įgalinti kūrybinei veiklai. Atskleisti meniniai lankytojų gebėjimai, ugdyti, įtvirtinti ir išlaikyti turimi darbo su moliu įgūdžiai
VI.4.	Parodos. Jų pristatymai ir renginiai		Neformalaus ugdymo pedagogai	Pagal neformaliojo ugdymo pedagogų programas	Įvykdyta lankytojų meninės veiklos rezultatų sklaida. Pasidalinta turimais gebėjimais bei žiniomis. Sukurta pozityvi, šventinė bei informaciją teikianti atmosfera centro lankytojams bei darbuotojams.
VI.5.	Lėlių teatras		Neformalaus ugdymo pedagogas	Visus metus. Pagal muzikos užsiėmimų programą	Bendravimo, emocijų suvokimo ir raiškos per judesį įgūdžių bei savęs suvokimo tobulinimas.
VI.6.	Apskrito stalo diskusijos		Socialinis darbuotojas	Visus metus. Pagal užsiėmimų programą	Pravesti individualūs bei grupiniai pokalbiai-diskusijos -pagal aktualias lankytojams temas
VI.7.	Kultūrinių renginių organizavimo programa Išvykų ir ekskursijų organizavimas		Socialinis darbuotojas Socialinis pedagogas	Pagal metinį renginių planą	Stiprinti socializacijos įgūdžiai natūralioje aplinkoje, gerų emocijų suteikimas
VII.	Asmens sveikatos priežiūros, psichologinės pagalbos ir reabilitacijos paslaugos				
VII.1.	Individualus ir grupinis fizinės sveikatos palaikymas		Kineziterapeutas	Visus metus Pagal poreikį	Fizinio aktyvumo palaikymas, sveikatos stiprinimas

VII.2.	Pasivaikščiavimai gryname ore, už Mokyklos- centro ribų - šiaurietiškas ėjimas	Kineziterapeutas	2 kartus per savaitę	Fizinio aktyvumo palaikymas, sveikatos stiprinimas. Mobilios pasivaikščiavimo grupės
VII.3.	Išvykos, žygiai mieste ir už jo ribų.	Kineziterapeutas socialinis darbuotojas socialiniai pedagogai	Pagal planą	Bendruomenės narių dalyvavimas fizinį aktyvumą skatinančioje veikloje.
VII.4.	Išvykos į kavinę, parduotuvę, biblioteką, turgavietę nedidelėmis grupėmis	socialinis darbuotojas socialiniai pedagogai	Pagal poreikį	Socializacijos įgūdžių stiprinimas natūralioje aplinkoje, gerų emocijų suteikimas.
VII.5.	Dalyvavimas varžybose Mokyklos-centro mastu ir išvykose	Kineziterapeutai socialinis darbuotojas socialiniai pedagogai		Sveikos gyvensenos įgūdžių stiprinimas. Sveikos mitybos įgūdžių stiprinimas
VII.6.	Sveikatos priežiūros ir slaugos programa	Slaugytoja	Pagal sveikatos priežiūros ir slaugos programą	Pirminės pagalbos suteikimas pagal aprašymą, gydymo tęstinumo užtikrinimas Kokybiškas ir savalaikis paslaugos atlikimas. Mokyklos-centro patalpų higienos priežiūros kontrolė pagal aprašą, lankytojų sveikata ir gerovė.
VIII.	Informavimo ir konsultavimo paslaugos:			
VIII.1.	Šeimos narių įtraukimas į lankytoji teikiamų paslaugų analizę, planavimą ir peržvalgą	socialinis darbuotojas socialiniai pedagogai	Visus metus	ISGP rengimas, peržiūra
VIII.2.	Šeimos narių informavimas ir paslaugų teikimo derinimas, atsižvelgiant į individualius kiekvienos šeimos poreikius			Informacijos teikimas „Keliantys užrašai“ pagalba, telefonu, e-mai.
IX.	Paslaugų teikimo procesų tobulinimas.			
	Siekti paslaugų kokybės atitikties EQUASS kokybės sistemos kriterijams	Dienos socialinės globos skyrius	Visus metus	Įstaigos atitikimas EQUASS kokybės vadybos pagrindiniams principams gaunant sertifikatą

Lankytojų teisių užtikrinimo tobulinimas	DSGS personalas	Iki 2021-12-31	Lankytojų, teisių užtikrinimo apklausos rezultatai, tobulinimo veiksmų numatymas
Darbuotojų ir lankytojų etikos užtikrinimas	DSGS personalas	Visus metus	Ištirtų etikos nusižengimų ir skundų skaičius
Lankytojų įtraukimas į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą	Dir. pav. socialiniam darbui Socialinis darbuotojas, socialiniai pedagogai	Iki 2022-12-31	Lankytojų įtraukimo į individualų planavimą matavimo rezultatai
Įgalinimo koncepcijos įgyvendinimas ir tobulinimas	Dir. pav. socialiniam darbui Socialinis darbuotojas, socialiniai pedagogai	Iki 2022-12-31	Lankytojų įgalinimo rezultatai
Gerinti lankytojų gyvenimo kokybę, remiantis lankytojų gyvenimo kokybės koncepcija	Dir. pav. socialiniam darbui Socialinis darbuotojas, socialiniai pedagogai	Iki 2022-12-31	Lankytojų gyvenimo kokybės gerinimo rezultatai
Lankytojų teisių įgyvendinimas	Dir. pav. socialiniam darbui Socialinis darbuotojas, socialiniai pedagogai	Iki 2022-12-31	Lankytojų teisių užtikrinimo apklausų rezultatai
Užtikrinti fizinio ir psichologinio smurto prieš lankytojus ir finansinio piktnaudžiavimo jų atžvilgiu prevencija	Dir. pav. socialiniam darbui	Iki 2022-12-31	Lankytojų ir jų artimųjų apklausų rezultatai
Vykdyti nuolatinio mokymąsi ir tobulinimąsi	Dir. pav. socialiniam darbui	Iki 2022-12-31	Pateiktų ir įgyvendintų pasiūlymų dėl paslaugų patobulinimo rezultatai
Vystyti bendradarbiavimą su valstybinėmis, savivaldybių ir nevyriausybinėmis organizacijomis	Dir. pav. socialiniam darbui	Pagal poreikį	Įgyvendintų projektų skaičius
Periodiškas praktiką atliekančių studentų ir darbuotojų atsakingų už praktikos atlikimą, praktikos aptarimas	Dir. pav. socialiniam darbui	Praktikos metu	Aptarimų skaičius pagal esamą situaciją

	Profesinės kompetencijos tobulinimas	Direktoriaus pavaduotoja Vyr. socialinė darbuotoja Socialiniai darbuotojai Socialinių darbuotojų padėjėjai	Visus metus	Dalyvavimas mokymuose, konferencijose seminaruose, diskusijose pagal skelbiamą informaciją, pagal kvalifikacijos tobulinimo poreikių įvertinimą Ne mažiau 16 val. per metus.
--	--------------------------------------	---	-------------	---

Parengė:

Direktoriaus pavaduotoja socialiniam darbui
Reganta Jurelevičienė

