

Vilniaus „Vilties“ specialioji mokykla – daugiafunkcinis centras

Gražvydas Groblys

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Vilnius

2022-02-14 IV. r. A 290-19/22 (3.4.40-AD14)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.	
7.2.	

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti mokyklos-centro ugdomojo proceso kokybę, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.	8.1.1. Mokymosi pasiekimų gerinimas tobulinant mokinių gebėjimų vertinimą.	8.1.1.1. Atlikta analizė pasirinktų vertinimo sistemų, pedagogai supažindinti su išvadamis. 100 proc. pedagogų

	<p>8.1.2. Teikti mokiniams savalaikę socialinę, švietimo specialistų pagalbą.</p> <p>8.1.3. Stiprinti mokymosi pasiekimų stebėseną. Parengti mokymosi pasiekimų aprašų panaudojimo ugdymo procese rekomendacijas.</p>	<p>vertins individualius mokinių pasiekimus pagal kiekvienam mokiniui parinktus individualius vertinimo kriterijus.</p> <p>8.1.2.1 Vaiko gerovės komisija teikia siūlymą mokyklos vadovui, kokią specialiąją, švietimo pagalbą būtina vaikui teikti. Stiprinama gerovės komisijos veikla, teikiama metodinė pagalba. Mokyklą lankantiems mokiniams teikiama: specialiojo pedagogo, logopedo, IKK, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo pagalba vadovaujantis Vilniaus m. PPT rekomendacijomis. Pagal medikų rekomendacijas, mokiniams teikiama kita pagalba: ergoterapija, masažas</p> <p>8.1.3.1. Pasiekimų vertinimo sistemų stebėseną įrodo, kad pedagogų sukurtos mokinių vertinimo sistemos 90 proc. padėjo patobulinti ir ugdymo praktikoje geriau suderinti formuojamąjį ir apibendrinamąjį vertinimą. Pasiekimų aprašai padėjo 80 proc. mokyklos pedagogų geriau suprasti, kokios kokybės mokinių pasiekimų siekiama. Kartu su aprašais parengtos ir mokinių mokymosi pasiekimų aprašų panaudojimo ugdymo procese rekomendacijos.</p> <p>8.1.3.2. Atliktas 2021-2022 mokslo metų pusmečių ir visų mokslo metų pasiekimų tyrimas, kuriame pateiktos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo išvados. 2 x metuose (02 ir 06 mėn.) 100 proc. mokytojų ir pagalbos specialistų dalyvauja tyrime.</p> <p>8.1.3.3. Mokinių pasiekimų, pažangos vertinimui sudaryti</p>
--	---	--

	<p>8.1.4. Stiprinti įtraukųjį ugdymą, mokyklos sienas peržengiantį įvairiapusį mokymą(si), skatinti, plėsti specialiųjų poreikių vaikų socialinius įgūdžius, savarankiškumą, bendravimą, saviraišką.</p> <p>8.1.5. Stiprinti integralų ugdymą, planuoti ugdymą, kad visos veiklos padėtų siekti bendrų ugdymo tikslų, neformalus ugdymas turėtų papildyti formalųjį ugdymą.</p>	<p>mokinių darbų aplankai, visiems mokiniams.</p> <p>8.1.3.4. Metodinių grupių susirinkimuose, aptarti skirtingų gebėjimų mokinių įvertinimas, pažangos ir pasiekimų nustatymas, rezultatų tėvams pateikimas.</p> <p>8.1.4.1. Pasirašytos 2 naujos bendradarbiavimo sutartys su ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigomis.</p> <p>8.1.4.2. Tęsiamos projektinės veiklos su esamais mokyklos partneriais: VšĮ „Vaikų ateitis“, Vilniaus darželis - mokykla Lokiukas, Šv. Juozapo mokykla, Šv. Kristoforo progimnazija, Atgajos specialiaja mokykla.</p> <p>8.1.4.3. Organizuojamos edukacinės išvykos už mokyklos ribų, mokiniai įgyja socialinių įgūdžių, veikla fiksuojama elektroniniame dienyne. Dalyvauja 80 proc. mokinių.</p> <p>8.1.4.4. Mokykloje lankosi socialiniai partneriai su kultūros, meno ir kitomis iniciatyvomis, vyksta bendri renginiai. 1 x į ketvirtį, 90 proc. mokinių dalyvauja renginiuose.</p> <p>8.1.5.1. Inicijuotas pilotinis projektas: muzikos, dailės, teatro integruotos veiklos. Veiklas organizuos būrelių vadovai kartu su mokytojais. Veikla bus pristatoma mokyklos bendruomenei. Veiklose dalyvaus 10-15 mokinių.</p> <p>8.1.5.2. Suderinti ugdymo tvarkaraščiai.</p> <p>8.1.5.3. Metodinių grupių susirinkimuose bus aptartos galimybės taikyti integruoto ugdymo modelį.</p>
--	---	--

	<p>8.1.6. Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais, globėjais.</p> <p>8.1.7. Stiprinti metodinę veiklą, darbuotojų mokymą(si) ir kompetencijas.</p>	<p>8.1.6.1 Sukurta tėvų informavimo ir švietimo sistema, atitinkanti tėvų poreikius ir mokyklos specifiką. 80 proc. tėvų padeda siekti mokinio individualių ugdymosi tikslų, namuose naudoja komunikacinius gebėjimus ugdančias priemones.</p> <p>8.1.6.2. 70 proc. pedagogų derina kartu su tėvais ir vykdo bendras edukacines veiklas už mokyklos ribų.</p> <p>8.1.6.3. Pastoviai tėvams/globėjams teikiama informacija vaiko ugdymo, užimtumo organizavimo, kitais su vaiko buvimu mokykloje susijusiais klausimais.</p> <p>8.1.7.1. Dalyvauti metodinių grupių susirinkimuose po 1 kartą metuose, visose metodinėse grupėse, formuoti bendruomenės nuostatą kad būtų atsižvelgta į mokyklos veiklos įsivertinimo darbo grupės išvadas dėl kvalifikacijos kėlimo prioritetų. Pedagogų, specialiosios pedagoginės pagalbos teikėjų ir sveikatos priežiūros specialistų parengti 3 metodiniai pranešimai aktualiais ugdymo, naujų metodikų, jų elementų taikymo klausimais.</p> <p>8.1.7.2. Pravestos atviros 3 veiklos, kuriose pateiktos metodinės naujovės taikomos praktiškai.</p> <p>8.1.7.3. Bus įvykdytas 2022-06 mėn, pedagoginio personalo kompetencijų tobulinimo poreikių tyrimas ir suplanuotas</p>
--	---	--

		<p>kvalifikacijos kėlimas 2022-2023 m.m.</p> <p>8.1.7.4. 90 proc. pedagogų (mokytojų, specialiosios pedagoginės pagalbos teikėjų ir individualių mokinio padėjėjų) dalyvaus kvalifikacijos kėlimo seminaruose, mokymuose:</p>
<p>8.2. Kurti mokyklos- centro ugdymo(si) aplinką palankią mokinių fizinei, psichikos, socialinei sveikatai.</p>	<p>8.2.1. Praktiškai pritaikyti išmaniąsias technologijas ir specialiąsias ugdymo priemones.</p> <p>8.2.2. Įrengti naują edukacinę zoną mokyklos teritorijoje</p> <p>8.2.3. Atlikti ugdomosios aplinkos tyrimą, nustatant edukacinių erdvių kūrimo poreikį ir galimybes mokyklos - centro viduje ir išorėje.</p>	<p>8.2.1.1. 100 proc. mokinių klasėse naudoja esamas IT, jiems skirtus kalbą generuojančius prietaisus, adaptuotas bendrojo ugdymo priemones, ar pačių pedagogų sukurtas specialiąsias ugdymo priemones. pedagogų sukurtos priemonės apbruojamos mokyklos metodinėje taryboje.</p> <p>8.2.2.1. Bus įrengta nauja zona mokyklos teritorijoje skirta aktyviam judėjimui, žaidimams, užimtumui, laisvalaikiui. Ji bus funkcionali visais metų laikais. Naudosis 100proc. mokinių neturinčių judesio padėties sutrikimų.</p> <p>8.2.3.1. Atliktas tyrimas, nustatytas poreikis.</p>
<p>8.3. Plėsti tarpinstitucinį bendradarbiavimą</p>	<p>8.3.1. Įgyvendinti Erasmus+ KA2 mokyklų strateginių partnerysčių projektą „Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių moksleivių socialinės įtraukties didinimas ugdant jų sveikos mitybos, maisto ir gamtos tausojimo įgūdžius“.</p>	<p>8.3.1.1. Kartu su Lenkijos Bialystoko miesto specialiąją mokykla „Zespół Placówek Szkolno - Wychowawczych w Białymstoku“ įgyvendinus veiklas. Iki 2022-11-20 bus patvirtinta galutinė projekto ataskaita.</p>

	8.3.2. Įgyvendinti gerosios patirties dalijimosi projektą „Netradicinė kūno kultūros pamoka 2022“	8.3.2.2. Kartu su Vilniaus „Šilo“ mokykla ir Vilniaus specialiuoju lopšeliu – darželiu „Čiauškutis“ - Organizuotos specialiųjų poreikių turinčių mokinių fizinį aktyvumą ir pozityvias patirtis skatinančias pamokas. - Pasidalinta gerąja patirtimi su fizinio ugdymo pedagogais organizuojant netradicines, inovatyvias fizinį aktyvumą skatinančias veiklas. Iki 2022-06-23 Įgyvendintos visos projekto veiklos.
8.4. Atviros kaitai ir bendradarbiavimui bendruomenės kūrimas	8.4.1. Aktyvus tėvų ir globėjų dalyvavimas mokyklos-centro gyvenime; dirbančiųjų nuostatų partnerystei formavimas 8.4.2. Sukurti geros emocinės aplinkos ir mikroklimato gerinimo programą.	8.4.1.1. Bendruomenės tradiciniai renginiai (dalyvauja mokiniai ir lankytojai + tėvai + dirbantieji): • Rugsėjo 1-osios šventė • Kalėdų vainiko pynimas • Mokyklos-šeimoms šventė • Valstybinių švenčių minėjimas. • Mokyklos 30 gimtadienio šventė. 8.4.2.1. Dalyvauti sudarant iniciatyvinę darbo grupę programos sukūrimui. Iki 2022-03-31 parengta programa. Iki 2022-12-31 70 proc. įgyvendintos veiklos įtraukiančios mokyklos - centro bendruomenę. Programa padės adaptuotis naujiems mokiniams ir darbuotojams, stiprins ryšį su tėvais, padės kurti abipusiu pasitikėjimu pagrįstą bendravimą, bendradarbiavimą, skatins produktyvų dialogą, stiprins emocinę sveikatą.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai
9.2. Finansinės galimybės
9.3. Trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Meris [parašas] Remigijus Šimasiūnas 2022-02-14
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.
[parašas] [parašas] Šuolis Mykolas Šuolis [parašas]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)