PATVIRTINTA
Vilniaus „Vilties'' specialiosios mokyklos-
daugiafunkcinio centro direktoriaus
2023 m. balandžio 19 d. įsakymu V1-33

VILNIAUS „VILTIES“ SPECIALIOJI MOKYKLA – DAUGIAFUNKCINIS CENTRAS

MAITINIMO ORGANIZAVIMO MOKYKLOJE - CENTRE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Maitinimo organizavimo mokykloje – centre tvarkos aprašas (toliau aprašas) reglamentuoja Vilniaus "Vilties“ specialiosios mokyklos- daugiafunkcinio centro (toliau mokykla – centras) ikimokyklinio skyriaus, mokyklos specialiųjų klasių, dienos socialinės globos užimtumo grupių vaikų, darbuotojų maitinimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-769 ir 2015 m. rugpjūčio 27 d. Nr. V- 998 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. Nr. V-93 patvirtinta HN 75:2016 (įsigalioja nuo 2016.05 01) „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, Valstybinės maisto veterinarijos tarnybos įsakymu dėl „Vaikų ugdymo įstaigų ir vaikų socialinės globos įstaigų ir vaikų poilsio stovyklų valgiaraščių derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2015 m. birželio 22 dienos Nr. B1-610, Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu (Žin., 2006, Nr. 73-2755; 2008, Nr. 63-2382, 2009, Nr. 153-6886), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nauja redakcija.

II. SĄVOKOS IR JŲ APIBRĖŽIMAI

3. **Pritaikytas maitinimas** - maitinimas, kuris užtikrina tam tikro sveikatos sutrikimo (alergija tam tikriems maisto produktams, virškinimo sistemos ligos ar remisinės jų būklės ir kt.) nulemtų, asmens individualių maisto medžiagų ir energijos poreikių patenkinimą, parenkant toleruojamus maisto produktus, jų gamybos būdą, konsistenciją ir valgymo režimą, ir yra raštiškai rekomenduojamas gydytojo.

4. **Tausojantis patiekalas** – maistas, pagamintas maistines savybes tausojančiu gamybos būdu: virtas vandenyje ar garuose, troškintas, pagamintas konvekcijos režimu, keptas įvyniojus popieriuje ar folijoje. Tausojantiems patiekalams nepriskiriami tarkuotų bulvių patiekalai.

5. **Šiltas maistas** - maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki patiekimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip +63°C temperatūroje.

5. **Valgiaraštis** – numatomų patiekti vartoti dienos maisto produktų ir patiekalų sąrašas.

III. VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO YPATUMAI

7. Mokyklos - centro direktorius yra atsakingas už vaikų maitinimo organizavimą ir šio aprašo nuostatų įgyvendinimą.

8. Mokykloje - centre maistą gamina pastoviai dirbantys pagal darbo sutartis profesionalūs virėjai ir virtuvės darbininkas, valgiaraščių sudarymą, kaloringumo apskaičiavimą, valgančiųjų vaikų ir darbuotojų pirminę apskaitą vykdo dietistas.

9. Maisto produktai perkami pagal įvykusių Viešųjų pirkimų konkursą laimėjusiu tiekėju, vadovaujantis maisto produktų pirkimo sutartimi, galiojančia iki naujo atviro konkurso skelbimo Vilniaus savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijoje.

10. Visi mokyklos - centro vaikai yra maitinami pritaikytose vietose- klasėse, grupėje; šiose patalpose yra įrengtos indų tvarkymo vietos, visur yra dvigubos indų plautuvės, globos skyriuje- ir plautuvė ir indaplovė.

11. Kiekvieno vaiko sėdėjimo prie stalo vieta yra parengta individualiai- pagal sutrikimo įtakotus specialiuosius ugdymosi poreikius; gali valgant sėdėti prie bendro stalo įprastoje kėdėje, pritaikytoje kėdėje, vežimėliuose ar darbo kėdutėse su individualiu stalu.

12. Mokyklos ir globos skyriaus vaikai gauna tik šiltą maistą.

13. Mokyklos - centro parengti 15 dienų (3 savaičių) valgiaraščiai, kurie atitinka vaikų amžių, sveikos mitybos rekomendacijas.

14. Vaikų maitinimo intervalai atitinka reikalavimus - vaikai maistą gauna ne rečiau negu 3.5 val..

15. Visi mokyklos - centro vaikų tėvai yra informuoti apie maisto racioną ir kaloražą kiekvieną dieną skelbiant viešai klasėse ir bendroje skelbimų lentoje, internetinėje svetainėje.

16. Vaikų maitinimui nenaudojami nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai, rūkytos bei konservuotos mėsos gaminiai, sūrūs konditerijos gaminiai, sultinių koncentratai ir padažų koncentratai. Kontroliuojama, kad atvežamuose produktuose nebūtų draudžiamų maisto priedų.

17. Padažų gamybai naudojami tik natūralūs produktai; grietinė, sviestas, pomidorų padažas, uogienės pagal receptūras.

18. Kiekvieną dieną yra tiekiama šviežių daržovių ar vaisių.

19. Mokykloje - centre yra sąlygos atsigerti geriamo vandens, kuris tiekiamas kambario temperatūros.

20. Mokykla - centras dalyvauja ES finansuojamuose programose: pieno produktų „Pienas vaikams“, vaisių vartojimo skatinimo programoje. Šios programos finansuoja nemokamų produktų (išvardintų) tiekimą pradinių klasių vaikams. Kiti vaikai, tą pačia dieną gauna tokius pačius produktus perkamus iš maitinimui skirtų lėšų.

IV. DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS VAIKŲ MAITINIMAS

21. Mokyklos – centro globos skyriaus vaikai yra užimti po pamokų 3.5 val. arba 4,0 val.; valgo 1 kartą ankstyvą vakarienę.

22. „Ankstyvosios vakarienės“ patiekalai – tai šilti patiekalai ir šilti gėrimai atitinkantys maistinių medžiagų normas to amžiaus vaikams.

V. MAITINIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOS-CENTRO DARBUOTOJAMS

23. Mokykloje - centre darbuotojai gali užsisakyti ir valgyti pietus, turi teisę pasirinkti maitinimosi skaičių per mėnesį. Apie tai informuoja dietistas.

24. Pietų porcija tokia pat kaip 5-10 klasių ir soc. įgūdžių klasių mokiniams (toliau – pagrindinio ugdymo mokiniai).

25. Klasės personalas klasių mokytojai, auklėtojai, mokytojų ir auklėtojų padėjėjos pietus valgo klasėje/grupėje pamaitinus vaikus iš personalui skirtų indų.

26. Kiti darbuotojai pietus atsiima prie maisto išdavimo iš virtuvės langelio ir pietauja personalo kambaryje.

27. Mokyklos - centro darbuotojams neleidžiama atiduoti pietų porciją pašaliniams asmenims arba ją išsinešti.

28. Už darbuotojų maitinimo organizavimą ir apskaitą atsakinga slaugytoja.

29. Slaugytoja veda kasdieninę darbuotojų mitybos apskaitą.

30. Darbuotojai už pietus moka 100 % dydžio mokestį kaip pagrindinio ugdymo mokiniai pietų maitinimo kainos, nustatytos Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu.

31. Pietų porcijos dydis turi atitikti pagrindinio ugdymo mokiniams gaminamos pietų porcijos normą.

32. Už tikslų maisto porcijų pagaminimą ir išdavimą darbuotojams iš virtuvės atsakinga virėja.

33. Slaugytoja paskutinę mėnesio darbo dieną darbuotojų mitybos apskaitą teikia mokyklos - centro direktoriui tvirtinti.

34. Mokyklos - centro vadovo patvirtintas darbuotojų maitinimosi apskaitos žiniaraštis teikiamas buhalterijai, kuri kiekvieną mėnesį išskaito iš darbuotojų atlyginimo pinigų sumą už darbuotojų maitinimąsi.

35. Už maitinimo paslaugą gaunamos pajamos įtraukiamos į apskaitą kaip įstaigos pajamų lėšos.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Aprašo nuostatos yra privalomos visiems mokyklos – centro vaikams, lankytojams ir darbuotojams.

37. Aprašas yra skelbiamas mokyklos - centro tinklalapyje.

38. Aprašo kontrolę vykdo įstaigos vadovas.