

VILNIAUS “VILTIES” SPECIALIOSIOS MOKYKLOS- DAUGIAFUNKCINIO CENTRO

DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS SKYRIUJE TEIKIAMŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dienos socialinė globos paslaugos- tai visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dienos metu. Dienos socialiniame globos skytyje teikiamos;

1.1. Bendrosios socialinės paslaugo –atskiros, be nuolatinės specialistų priežiūros teikiamos paslaugos. Bendrųjų socialinių paslaugų tikslas – ugdyti ar kompensuoti vaiko/asmens (šeimos) gebėjimus savarankiškai rūpintis vaiku/asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime Paslaugų teikimo trukmė/dažnumas priklauso nuo vaiko asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio.

1.2. Specialiosios socialinės paslaugos- paslaugų visuma teikiamų vaiko/asmens (šeimos), kurio gebėjimams savarankiškai rūpintis asmeniniu gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime ugdyti ar kompensuoti bendrųjų socialinių paslaugų nepakanka. Specialiųjų socialinių paslaugų tikslas – grąžinti vaiko/asmens (šeimos) gebėjimus pasirūpinti savimi ir integruotis į visuomenę ar tenkinti asmens gyvybinius poreikius teikiant kompleksinę pagalbą.. Paslaugų teikimo trukmė / dažnumas priklauso nuo vaiko/asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio.

2. Dienos socialinės globos skyrius turi dvi licencijas;

2.1. Institucinės globos (dienos) suaugusiems asmenims su negalia paslauga, Licencijos Nr. L000000396, licencijos gavimo data 2014-11-24. Licencija išduota Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

2.2. Institucinės globos (dienos) vaikams su negalia, Licencijos Nr. L000000397, licencijos gavimo data 2014-11-24. Licencija išduota Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

3. Dienos socialinės globos paslaugos (jeigu asmuo yra sunkios negalios) yra finansuojamos iš Valstybės biudžeto tikslinės dotacijos ir asmens mokesčio už paslaugas (20% ar 30% asmens pajamų, procentų dydis nustatomas atsižvelgiant į šeimos pajamas) Vilniaus miesto savivaldybės nustatyta tvarka.

4. Dienos socialinių paslaugų skyriuje vykdomos šios programos:

4.1. Suaugusių neįgalių asmenų dienos socialinė globa

Paslaugos teikiamos 17suaugusių asmenų. Organizuojant užimtumą penkias dienas per savaitę 7.00- 18.00 valandomis.

4.2. Mokyklinio amžiaus neįgaliųjų vaikų popamokinis užimtumas

Paslaugos teikiamos 35 vaikams 3- 4,5 val. kasdien po pamokų: vaikai užimami 14.30-19.00 valandomis (įskaitant parvežimą autobusiuku namo).

4.3. Mokyklinio amžiaus neįgaliųjų vaikų vasaros užimtumas liepos-rugpjūčio mėn.

Paslauga teikiama 25 vaikams (pagal planą). Organizuojamas vaikų užimtumas penkias dienas per savaitę 7.00-17.30 valandomis.

II. BENDROSIOS SOCIALINĖS PASLAUGOS

5. Informavimo paslaugos:

5.1 Vilniaus miesto gyventojų informavimas apie "Vilties" specialiosios mokyklos-daugiafunkcinio centro (toliau Mokykla-centras) teikiamas dienos socialinės globos skyriaus paslaugas, lankytojų priėmimo į skyrių tvarką, paslaugų kainą, sąlygų sudarymas apsilankyti skyriuje..

5.2. Tėvų/globėjų, auginančių vaikus su sunkia negalia, informavimas ir konsultavimas dienos socialinės globos klausimais

5.3. Vilniaus miesto gyventojų informavimas apie skyriaus veiklą, siekiant formuoti humanišką požiūrį į asmenis, turinčius negalią, nukreipti dėmesį nuo šių žmonių negalios į jų galias ir gebėjimus.

5.4. Reguliariai atnaujinama informacija interneto svetainėje apie dienos socialinės globos skyriaus teikiamas paslaugas, veiklą.

6. Konsultavimo paslaugos:

6.1. Lankytojų probleminės situacijos analizė ir veiksmingų problemos sprendimo būdų parinkimas.

6.2. Neįgalųjų socialinių poreikių įvertinimas, informacijos apie lankytoją surinkimas.

6.3. Teisinių santykiu, bendradarbiavimo sutarties su tėvais/globėjais įforminimas.

6.4. Sąlygų sudarymas tėvams/globėjams konsultuotis su Mokyklos-centro specialistais.

7. Tarpininkavimo paslaugos:

7.1. Pagalbos lankytojui suteikimas sprendžiant įvairias jo problemas (teisines, sveikatos buitines, tvarkant dokumentus, užrašant pas specialistus ir kt.).

7.2 Tarpininkavimas tarp lankytojo ir jo aplinkos (kitų specialistų, institucijų, asmenų).

7.3. Bendradarbiavimas su kitomis ugdymo įstaigomis ir nevyriausybinėmis

organizacijomis.

8. Maitinimo organizavimo paslaugos:

8.1. Lankytojai skyriuje praleidžiantys ne daugiau kaip 5 val. maitinami 1 kartą.

8.2. Lankytojai skyriuje praleidžiantys 8val.ir daugiau –maitinami 3 kartus 3val.-4,5 val. intervalu: 30%-pusryčiai. 40%-pietūs, 15%- ankstyva vakarienė.

8.3. Maisto raciono, suteikiančio reikiamą maisto medžiagų ir energijos kiekį, patenkinančio kliento fiziologinius poreikius ir atitinkančio jo sveikatos būklę bei sveikatos apsaugos rekomendacijas, parinkimas.

8.4. Valgiaraščių sudarymas ir perspektyvinių valgiaraščių numatymas.

8.5. Maisto gamybos proceso, gaminamo maisto kokybės, porcijų dydžio, išdalinimo kokybė.

8.6. Negalinčių savarankiškai valgyti lankytojų maitinimas arba pagalba maitinant.

9. Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugos:

9.1. Visų lankytojų higieninės būklės priežiūra.

9.2. Skyriaus lankytojų viršutinių ir apatinių drabužių (suteptų ištikus priepuoliams ar patyrus kitokius sveikatos sutrikimus) skalbimas.

9.3. Patalpų ir inventorius valymas bei tvarkymas, dezinfekavimas, aplinkos tvarkymas.

9.4. Sanitarinio ir priešepideminio režimo užtikrinimas.

10. Transporto organizavimo paslauga:

10.1. Darbo dienomis lankytojų atvežimas į Mokyklą-centrą ir vakarinis parvežimas į gyvenamąją vietą.

10.2. Lankytojų vežimas saugiu specialiu transportu bei lydinčio asmens paslaugos.

10.3. Lankytojų vežimas į ekskursijas, išvykas, kultūrinius bei sportinius renginius.

10.4. Lankytojų atvykimo ir nuvykimo į namus tvarkaraščių sudarymas, atsižvelgiant į šeimų poreikius.:

11. Socialinės- kultūrinės paslaugos:

11.1. Socialinės integracijos projektų įgyvendinimas.

11.2. Bendradarbiavimas su giminingomis institucijomis, bendravimas su mokymo įstaigomis ir socialiniais partneriais.

11.3. Mokyklos-centro bendruomenės dalyvavimas kuriant harmoningą, humanišką, demokratinę visuomenę, kurioje socialinės politikos prioritetu tampa žmogaus vertė.

11.4. Ugdyti lankytojų gebėjimus ir vertybes, kurios padėtų siekti darnios gyvensenos ir kurti darnią aplinką, ugdyti klientų supratimą apie miestą, šalį, kuriame jie gyvena.

11.5. Projektų organizavimas, mažinant visuomenėje įprastų, visuotinai pripažintų socialinių normų ir vertybių, neatitinkančių asmenų, turinčių negalią socialinę atskirtį, keičiant visuomenės narių susidarytus stereotipus apie asmenis, turinčius negalią, kreipiant visuomenės požiūrį į asmenų turinčių negalią galias ir gebėjimus.

11.6. lankytojų laisvalaikio organizavimas mažinant socialinę atskirtį, aktyvinant bendruomenę bendrauti ir bendradarbiauti.

11.7. Valstybinių ir atmintinų datų minėjimas.

III. SPECIALIOSIOS SOCIALINĖS PASLAUGOS

12. Palaikančios sveikatos priežiūros paslaugos:

12.1. Fiziškai saugi ir psichologiškai harmoninga aplinka, psichologinio emocinio komforto palaikymas.

12.2. Pirmosios medicinos pagalbos suteikimas lankytojui bei paskirto gydymo (pagal gydytojo paskyrimus) tęstinumo užtikrinimas.

12.3. Tėvų/globėjų informavimas apie lankytojo sveikatos būklės pakitimus ar kitas problemas.

12.4. Fizinė rehabilitacija vykdant individualius masažo, kineziterapijos, ergoterapijos užsiėmimus.

12.5. Lankytojų sveikatos bei motorikos būklės įvertinimas ir ISGP sudarymas.

12.6. Sveikos gyvensenos, sveikatos ugdymo ir ligų profilaktikos propagavimas.

13. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos:

13.1. Lankytojo socialinių poreikių nustatymas ir individualaus socialinės globos plano (ISGP) kiekvienam lankytojui sudarymas ir periodišką jo peržiūrėjimas.

13.2. Lankytojui teikiamos dienos socialinės globos dokumentavimas: lankytojo administracinė byla, lankytojo sveikatos byla, lankytojo veiklos organizavimo byla, lankytojų individualių programų planai ir ataskaitos.

13.3. Lankytojo dienos veiklos organizavimas, pagal sudarytą individualų veiklos organizavimo tvarkaraštį, vykdant konkrečias programas.

13.4. Lankytojų meninių gebėjimų atskleidimas ir saviraiškos lavinimas vykdant menines raiškos programas:

- Muzika
- Dailė
- Keramika
- Sensorinė stimuliacija
- Muzikos terapija
- Kompiuterinio raštingumo pagrindai bei informacinė veikla.

13.5. Lankytojų išvykos į visuotinius kultūrinius renginius, gamtą; koncertų, parodų organizavimas visuomenėje.

13.6. Lankytojų pasivaikščiavimų Mokyklos-centro teritorijoje ir už jos ribų organizavimas.

13.7. Saugios, sveikos ir emociškai palankios aplinkos užtikrinimas ir pritaikymas vaiko/asmens poreikiams.

13.8. Savarankiško gyvenimo įgūdžių palaikymas ir stiprinimas.

14. Darbinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslauga:

14.1. Lankytojo dienos veiklos organizavimas pagal individualų darbinį tvarkaraštį, vykdant konkrečias programas.

14.2. Buitinių ir darbinių įgūdžių formavimas ir palaikymas dienos socialinės globos skyriaus dirbtuvėse, vykdant darbinės veiklos programas:

- Mokomoji virtuvė
- Namų ruošos darbai
- Kiemo darbai
- Daržas
- Savitarnos ir savitvarkos įgūdžių lavinimas.

14.3. Lankytojo darbinio užimtumo fiksavimas.

14.4. Buitinių įgūdžių lavinimas;

14.5. Savitarnos ir savitvarkos įgūdžių lavinimas

15. Kitos paslaugos, reikalingos lankytojui pagal jo savarankiškumo lygį:

15.1. Savanoriško darbo program įgyvendinimas.

15.2. Lankytojų savivaldos programų įgyvendinimas, skatinant juos tiesiogiai dalyvauti teikiamų paslaugų kokybės vertinime.

15.3. Lankytojų atsakingumo bei bendradarbiavimo bendruomenėje įgūdžių ugdymas.
