

PATVIRTINTA
Vilniaus „Vilties“ specialiosios
mokyklos - daugiafunkcinio centro
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 7 d.
įsakymu Nr.V1-55

**MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ
NAUDOJIMO VILNIAUS „VILTIES“ SPECIALIOJOJE MOKYKLOJE -
DAUGIAFUNKCINIAME CENTRE TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo Vilniaus „Vilties“ specialiojoje mokykloje – daugiafunkciniame centre tvarkos aprašas apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių (toliau kartu – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo Vilniaus „Vilties“ specialiojoje mokykloje - daugiafunkciniame centre (toliau – Mokykla-Centras) ir (ar) dalyvaujant ugdomojoje veikloje bei Mokyklos-Centro organizuojamose ugdomosiose veiklose ne Mokyklos-Centro aplinkoje naudojimo tvarką.
2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu [Nr. V-807/V-726](#) patvirtintomis „Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis“.
3. Tvarkos aprašo atnaujinimas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Įsakymas Nr. [V-532/V-691](#), 2026-07-13, paskelbta TAR 2026-07-14, i. k. 2026-11883 Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro ir sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. V-807/V-726 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimo.
4. Tvarkos aprašo paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui palankią Mokyklos-Centro aplinką, kurioje apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.
5. Sąvoka „Galinis įrenginys“ vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi, kuri nustato, kad galinis įrenginys – informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų.
6. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE-CENTRE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

7. Ribojamas mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas pamokoje/ ar organizuojant ugdomąsias veiklas ne Mokyklos-Centro aplinkoje, išskyrus šiuos atvejus:
- 7.1. klasėse, siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne Mokyklos-Centro aplinkoje organizuojamos veiklos, kuriai atlikti reikalingi asmeniniai informaciniai technologijų įrenginiai, metu;
 - 7.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais (pavyzdžiui, esant medicininei būtinybei nuolat stebėti cukraus kiekį kraujyje ar kitus gyvybinius parametrus).
8. Ribojamas asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas Mokyklos-Centro teritorijoje per pertraukas tarp pamokų, pailgintos dienos grupėje, išskyrus šiuos atvejus:
- 8.1. kai mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais (pavyzdžiui, esant medicininei būtinybei nuolat stebėti cukraus kiekį kraujyje ar kitus gyvybinius parametrus).
9. Mokykloje-Centre pertraukų tarp pamokų metu sudaromos sąlygos įvairiam mokinių poilsiui be asmeninių informacinių technologijų įrenginių.
10. Ugdymo proceso metu ar ne Mokyklos-Centro aplinkoje organizuojamos veiklos, asmeniniais mobiliaisiais telefonais draudžiama naudotis ne tik mokiniams, bet ir mokytojams, mokinio padėjėjams, kitam personalui dirbančiam su mokiniais. Darbuotojų asmeniniai telefonai pamokų metu turi būti laikomi tyliuoju režimu darbuotojo rankinėje, stalčiuje ar kitoje mokiniams nematomoje vietoje, kad nekeltų pašalinio triukšmo ir netrikdytų ugdymo proceso.
11. *Išimtyt darbuotojams:* Asmeniniais telefonais ugdymo proceso metu darbuotojai gali naudotis tik ekstremalių situacijų atvejais, kilus tiesioginei grėsmei mokinių saugumui ar sveikatai, arba kai telefonas yra būtinas ugdymo centro administracijos skubiam informavimui nesant kitų ryšio priemonių.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS TVARKOS APRAŠO ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

12. Atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą, asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo ribojimo būdai:
- 12.1. asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai, mokiniui atvykus į Mokyklą-Centrą, paliekami asmeninėse spintelėse. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas. Mokiniai gali jais naudotis tik 7 ir 8 punktuose nurodytais atvejais.
13. Klasės vadovas, su klase dirbantis mokytojas, mokinio padėjėja(-as), socialinis pedagogas turi teisę laikinai paimti išjungtą mokinio asmeninį informacinių technologijų įrenginį, jei mokinys pažeidė naudojimo tvarką. Nusizengus pirmą kartą, asmeninis informacinių technologijų įrenginys

grąžinamas mokiniui pasibaigus pamokoms ar ugdomajai veiklai ne Mokyklos-Centro teritorijoje, jei nusižengiama pakartotinai – grąžinamas mokinio tėvams/globėjams/rūpintojams.

14. Mokytojams, mokinio padėjėjams, kitam pedagoginiam personalui, dirbančiam su mokiniais, nesilaikantiems nuostatų dėl asmeninių įrenginių naudojimo ugdymo proceso metu, taikoma drausminio poveikio seka, visiškai nepažeidžianti darbuotojo teisių:

14.1. Už pirmąjį užfiksuotą nusižengimą darbuotojui skiriamas žodinis įspėjimas.

14.2. Jeigu po žodinio įspėjimo darbuotojas toliau sistemingai nesilaiko tvarkos aprašo, tai gali būti traktuojama kaip vidaus darbo tvarkos taisyklių pažeidimas.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Su patvirtintu tvarkos aprašu supažindinama Mokyklos-Centro bendruomenė. Tvarkos aprašas skelbiamas viešai Mokyklos-Centro interneto svetainėje.

16. Mokykla-Centras, tvarkos aprašo pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.
