

PRITARTA

Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos –
daugiafunkcinio centro tarybos nutarimu
2026 m. vasario mėn. 21 d. protokolas Nr. V8-1

PATVIRTINTA

Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos –
daugiafunkcinio centro direktoriaus
2026 m. sausio mėn. 12 d. įsakymu Nr. V1-5

VILNIAUS „VILTIES“ SPECIALIOSIOS MOKYKLOS - DAUGIAFUNKCINIO CENTRO 2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos – daugiafunkcinio centro 2025-2029 metų veiklos planas (toliau – planas), nustato metinius mokyklos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti atsižvelgus į strateginius mokyklos - centro planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius.

2. Planas parengtas vadovaujantis Valstybine švietimo strategija, mokyklos - centro 2025-2029 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos – daugiafunkcinio centro direktoriaus 2025 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. V1-9 ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių ugdymo programų planu, patvirtintu Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos – daugiafunkcinio centro direktoriaus 2025 m. rugsėjo 1d. įsakymu Nr.V1-60/1

3. Planą įgyvendins Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos – daugiafunkcinio centro (toliau – mokykla - centras) administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

II. VIZIJA

4. Mokykla - centras – atvira ir tobulėjanti visos dienos mokykla, telkianti mokyklos bendruomenę ugdyti mokinius pagal jų individualius gebėjimus.

III. MISIJA

5. Kurti vaiko gerovę, praturtinant ugdymo turinį pagal mokinių poreikius ir rengiant gyvenimui baigus mokyklą.

IV. 2025 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Vilniaus „Vilties“ specialioji mokykla –daugiafunkcinis centras savo veiklą organizuoja remiantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Vaiko gerovės politikos koncepcija. Įstaigoje veikia du skyriai: Mokykla (pradinio, pagrindinio, socialinių įgūdžių ugdymo lavinamosios klasės) ir Dienos socialinės globos skyrius (toliau - DSGS).

Mokykloje – centre vaikų ugdymas grindžiamas edukacinėmis naujovėmis, bendrakultūrinėmis vertybėmis, specialiosios pedagogikos srities naujovėmis. Ugdymo procese vadovaujamosi Lietuvos, Europos ir pasaulio pedagoginėmis nuostatomis.

Bendros žinios apie mokyklą

Pavadinimas	Vilniaus „Vilties“ specialioji mokykla – daugiafunkcinis centras
Steigėjas	Vilniaus miesto savivaldybės taryba
Teisinė forma	Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinė, pelno nesiekianti švietimo, bendrojo ugdymo įstaiga.
Teisinis statusas	Juridinis asmuo, kodas 190034188
Mokomoji kalba	Lietuvių k.,
Pagrindinė veikla	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programa, kodas 851010 Pradinio ugdymo individualizuota programa, kodas 107001101; Pagrindinio ugdymo individualizuota programa, kodas 207001101; Socialinių įgūdžių ugdymo programa, kodas 307001101
Adresas	Šimulionio g. 6, LT-04331 Vilnius
Telefonas	+ 370 (5) 244 2622
Elektroninis paštas	rastine@viltis.vilnius.lm.lt
Interneto tinklalapis	http://www.viltis.vilnius.lm.lt
Darbo trukmė	7:00 val. – 18:30 val.

Mokykloje - centre 2025-2026 m. m. sukomplektuota 14 specialiojo ugdymo lavinamųjų klasių (pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių ugdymo klasės). Mokyklos pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių klases lanko 106 mokiniai. Lavinamąsias klases lanko vaikai su intelekto, kalbos ir kalbėjimo, įvairiausiaisiais raidos, judesio ir padėties bei kompleksiniais sutrikimais ar negaliomis.

Mokykla – centras teikia pradinį, pagrindinį ir socialinių įgūdžių ugdymą nuo 7 iki 21 metų vaikams. Mokykloje – centre teikiamos socialinės globos paslaugos mokyklinio amžiaus vaikams popamokiniu laikotarpiu ir Dienos socialinės globos skyriaus lankytojams virš 21 metų teikiamos visos dienos užimtumo ir globos paslaugos.

Mokykloje - centre veikia šios savivaldos institucijos.

Mokyklos - centro taryba – aukščiausia savivaldos institucija, jungianti mokinių tėvų (globėjų ar rūpintojų) ir mokytojų atstovus svarbiausių progimnazijos veiklos uždavinių sprendimui. (Mokyklos tarybos pirmininkas renkamas I – jame tarybos posėdyje);

Mokytojų taryba – nuolat veikianti mokyklos savivaldos institucija, mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro mokyklos vadovybė, visi mokykloje dirbantys mokytojai, bibliotekininkė, socialinė pedagogė ir kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai. Į posėdžius gali būti kviečiami ir kitų savivaldos institucijų atstovai.

Mokytojų metodinė taryba – tai nuolat veikianti Mokyklos - centro savivaldos institucija, skatinanti mokytojo kūrybiškumą, gebėjimą nuolat tobulinti ugdymo turinį ir metodus. Metodinę tarybą sudaro: metodinių grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

Tėvų taryba – nuolat veikianti klasių tėvų atstovų savivalda. Tėvų komiteto nariai renkami klasių tėvų susirinkime kiekvienų mokslo metų pradžioje;

Darbo taryba – tai darbuotojus atstovaujanti savivaldos institucija.

Mokykloje – centre veikia *Vaiko Gerovės komisija, Atestacinė komisija.*

Mokinių skaičiaus kaita

Koncentrai	2025 - 2026 m. m. Grupių, klasių skaičius/mokinių skaičius
Pradinio ugdymo 1-4 kl.	6/41
Pagrindinio ugdymo 5-10 kl.	5/40
Socialinių įgūdžių ugdymo I-III kl.	3/24
Viso	14/106

DSGS skyriaus lankytojai

Koncentrai	2026m.
DSGS lankytojai virš 21 m.	16
DSGS popietinio užimtumo grupę lankantys mokiniai 1 – 10, socialinių įgūdžių klasių mokiniai	33
Viso	52

Išvados:

1. Mokykloje – centre išliko stabilus mokinių skaičius;
2. Dėl Mokykloje - centre ugdomų socialinių įgūdžių mokinių skaičiaus didėjimo, sukomplektuota 3 jungtinės socialinių įgūdžių klasės;
3. Tikimasi, kad ir ateityje Mokykloje - centre išliks stabilus mokinių bei lankytojų skaičius.

Mokinių pažangumas

Mokytojai individualią pažangą fiksuoja elektroniniame dienyne „Mano dienyne“, mokinio darbų aplankuose, mokomojo dalyko individualiuose sąsiuvinuose arba video medžiagoje. Kas pusmetį su tėvais aptariami mokinių pasiekimai, lankomumas. Mokytojų taryboje, Vaiko gerovės komisijoje priimami sprendimai dėl tikslingesnės pagalbos mokiniui teikimo, kryptingo visos ugdomosios veiklos procesų gerinimo, siekiant individualios mokinių pažangos.

Išvados:

1. Visi Mokyklos – centro mokiniai ugdomi pagal individualizuotas Bendrojo ugdymo programas, todėl yra susitarta dėl mokinių pažangos vertinimo.
2. Mokinių mokymosi pasiekimai yra individualūs, priklauso nuo mokinių galių, mokymosi tempo, ugdytinių sveikatos būklės.
3. Geresnius pažangumo rodiklius lėmė geresnė ugdymo kokybė, parinkti individualūs vertinimo kriterijai, ugdymo priežiūra: ugdymo turinio modernizavimas, didesnis dėmesys kiekvienam mokiniui, tikslingesnė Vaiko gerovės komisijos veikla, mokinių lankomumo kontrolė, bendradarbiavimas su mokinių tėvais, mokinių asmeninės pažangos stebėjimas.

Specialioji pagalba

Kiekvieno mokinio poreikiai yra vertinami Vilniaus m. pedagoginėje – psichologinėje tarnyboje (PPT). Mokykloje – centre teikiama specialiojo pedagogo, logopedo, individualios kūno kultūros mokytojo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo, individualaus mokytojo padėjėjo pagalba.

Teikiama specialioji pagalba

Metai	Specialiojo pedagogo, logopedo pagalba (mokinių skaičius)	Koreguojamosios kūno kultūros mokytojo pagalba (mokinių skaičius)	Mokytojo padėjėjo pagalba (mokinių skaičius)	Socialinio pedagogo pagalba (mokinių skaičius)
2025 – 2026	97	45	97	106

Išvados:

1. Mokykloje - centre specialioji pedagoginė – psichologinė pagalba teikiama vadovaujantis Vilniaus m. specialiosios pedagoginės – psichologinės tarnybos rekomendacijomis.
2. Pasirašius bendradarbiavimo sutartį su Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centru, vaikams, pagal Vilniaus m. PPT rekomendacijas, teikiamos individualios surdopedagogo konsultacijos.
3. Mokykloje – centre nedirba psichologas. Esant poreikiui, psichologinę pagalbą teikia Vilniaus m. PPT psichologai.

Pedagogai

Mokykloje dirba 40 pedagogų. Dalis pedagogų dirba 2 – jose pareigybėse, tad skaičiuojant pedagogų „pozicijas“ jų yra daugiau: 14 klasių mokytojų (klasių vadovų), 6 mokytojai dalykininkai (2 muzikos, 4 individualios kūno kultūros mokytojai), 5 neformaliojo švietimo pedagogai, 17 auklėtojų, 12 specialiosios pagalbos teikėjų (tame tarpe logopedai/ spec. pedagogai, socialinis pedagogas, bibliotekininkė). Kiekvienoje klasėje dirba po 2 ar 1 mokytojo padėjėją: viso – 25 asmenys.

DSGS darbuotojai

DSGS lanko 17 suaugusiųjų (virš 21 metų lankytojų) ir 33 mokiniai, kurie po 15 val. (pasibaigus mokyklos laikui) lieka DSGS. Jiems socialiniai pedagogai ir darbuotojai organizuoja užimtumą (kūrybines, menines veiklas) iki 18.30 val.

DSGS dirba 4 socialiniai pedagogai, 1 ergoterapeutas, 1 kineziterapeutas, 1 masažistas, 2 socialiniai darbuotojai, 19 individualios priežiūros darbuotojų.

Neformalus ugdymas.

Neformalaus ugdymo būrelius finansuojamus iš MK lėšų lanko 96 % mokyklos - centro mokinių. 4 % mokinių būrelių nelanko dėl labai žymių sveikatos sutrikimų tėvų sprendimu.

Būrelius lankančių mokinių skaičius.

Būrelis	2025 – 2026 m. m.
Dailė	35
Keramika	41
Sensorika	27
Teatrinė veikla	42
Aktyvus sportas/jaunieji atletai	20
Šokių/judesio	9

Išvados:

1. Mokykloje - centre neformalaus švietimo veikla orientuota į mokinių stipriųjų pusių, gebėjimų ugdymą, socializaciją, kūrybiškumą, bei fizinės veiklos aktyvinimą.
2. Būrelius gali lankyti skirtingus gebėjimus ir poreikius turintys vaikai. Neformalaus ugdymo būrelio pasirinkimą įtakoja vaikų funkcijų sutrikimo laipsnis.
3. Būrelio pasirinkimą sprendžia mokinio tėvai kartu su mokiniu, aptarę mokinio gebėjimus ir poreikius su pedagogais.

Planavimo struktūra.

Planavimo struktūrą sudaro Mokyklos - centro strateginis planas, metinės veiklos planas, Mokyklos - centro ugdymo planas, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, klasių vadovų veikos planai, neformalaus ugdymo planai, Metodinės tarybos veiklos planai. Planams sukurti sudaromos darbo grupės (strateginiam planui, ugdymo planui, metiniam veiklos planui), o pasiūlymai ir idėjos planams teikiami metodinių grupių susirinkimų ir pasitarimų metu. Strateginiams tikslams ir uždaviniams įgyvendinti kasmet rengiamas metinis veiklos planas. Plane numatomos per metus vykdomos priemonės. Kasmet atliekama tų metų Mokyklos - centro veiklos stebėseną ir analizę, įsivertinimas ir strateginių nuostatų koregavimas, nustatomi prioritetai.

Išvados:

1. Mokykloje - centre yra susitarta dėl planavimo struktūros ir planavimo formų;
2. Siekiant dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių, planai tarpusavyje yra derinami;
3. Planavimo formos ir procedūros nuolatos tobulinamos, siekiant kuo didesnio visos Mokyklos - centro bendruomenės veiklos efektyvumo.

Finansiniai ištekliai.

Mokyklos - centro direktorius yra finansinių išteklių valdytojas. Mokykla - centras finansuojamas iš Savivaldybės biudžeto, mokinio krepšelio ir kitų lėšų. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant projektų finansavimą. Visi Mokyklos - centro finansiniai ištekliai valdomi skaidriai, įstatymų numatyta tvarka. Teikiamos finansinės ataskaitos mokyklos bendruomenei tėvų susirinkimų, mokytojų tarybos, Mokyklos – centro tarybos posėdžių metu. Skelbiami Mokyklos – centro internetinėje svetainėje: www.viltis.vilnius.lm.lt. Kiekvienais metais viešai dėkojama rėmėjams, padėjusiems gražinti, turtinti Mokyklos -centro aplinką, gerinti mokinių, Dienos socialinės globos skyriaus lankytojų ugdymo, užimtumo ir poilsio kokybę.

Išvados:

Ugdymo įstaiga racionaliai planuoja ir panaudoja finansinius išteklius.

Dokumentų, reglamentuojančių vidaus tvarką, sistema.

Mokykloje - centre yra sudarytos darbo tvarkos taisyklės. Jos visiems yra aiškos, priimtinos, jų laikomasi. **Mokykloje - centre** yra visi vidaus tvarką reglamentuojantys dokumentai. Vidaus tvarkos dokumentai yra skelbiami Mokyklos - centro interneto svetainėje. Pedagogai su naujai priimamais jų veiklą reglamentuojančiais dokumentais supažindinami pasirašytinai.

Išvados:

Mokykloje - centre yra parengti mokyklos tvarką reglamentuojantys dokumentai, kurie nulemia sklandžią Mokyklos - centro veiklą.

Ryšių sistema.

Visi Mokyklos - centro kompiuteriai prijungti prie internetinio ryšio, yra 2 telefono abonentai. Naudojamosi elektroninio pašto, elektroninio dienyno www.manodienynas.lt paslaugomis, mokinių ir mokytojų registras, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS. Mokiniais, jų tėvams žinios apie Mokyklos - centro veiklą skelbiamos interneto tinklalapyje <http://www.viltis.vilnius.lm.lt/>.

Išvados: Mokyklos - centro ryšių sistema tenkina pagrindinius bendruomenės poreikius.

Įgyvendinus 2025 metų veiklos planą, atlikta esamos situacijos mokyklos – centro vidaus veiklos kokybės vertinimo analizė, t. y., įvertintos mokyklos vidaus stiprybės ir silpnybės.

Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
1. Mokyklai būdinga paveikti bendroji rūpinimosi mokiniais politika. 2. Mokyklos – centro mokinių ugdymo(si) pasiekimai atitinka individualizuotose atnaujintose Bendrosiose ugdymo programose keliamus tikslus. 2. Mokinių mokymosi rezultatai atitinka jų individualius gebėjimus. 3. Kuriama mokinių pasiekimų ir pažangos į(si)vertinimo sistema atitinkanti jų individualius gebėjimus. 4. Mokykloje – centre didelis dėmesys skiriamas ugdymo(si) poreikių analizei ir pagalbai mokiniui, vedant atviras pamokas. 5. Turimos IKT priemonės, įvairių mokomųjų dalykų įranga tikslingai panaudojamos ugdymo procese. 6. Mokykloje – centre propaguojamas sveikas gyvenimo būdas. 7. Mokykla – centras atsakingai ir tikslingai teikia duomenis apie mokinių ir mokyklos pažangą ir pasiekimus mokinių tėvams, vietos bendruomenei. Pakankamai sėkmingai veikia tėvų informavimo švietimo sistema. 8. Dauguma bendruomenės narių dirba vieningai. 9. Mokytojai nuolat tobulina asmenines kompetencijas, aukšta mokytojų kvalifikacija. 10. Mokykla – centras aktyviai veikia vietos bendruomenėje. Kryptinga partnerystė su kitomis institucijomis 11. Mokykloje – centre materialieji ištekliai paskirstomi racionaliai, taip pat pritraukiamos papildomos lėšos	1. Labiau individualizuoti ugdymo turinį, pasitelkiant kuo įvairesnius mokymo būdus, formas, stilius, edukacines aplinkas. 2. Sudėtinga įtraukti mokinių tėvus į ugdomąjį procesą. 3. Silpna mokomųjų dalykų integracija. 4. Ne visada konstruktyvus informacinių technologijų pamokose. 3. Tobulinti Mokyklos - centro veiklos įsivertinimą, atskaitomybę. 4. Didelis mokinių, turinčių ne tik intelekto, bet ir emocijų elgesio sutrikimus, skaičius klasėse, apsunkina ugdymo proceso organizavimą klasėse, bei kitose mokyklos aplinkose. 5. Didelės asmeninės mokytojų sąnaudos mokymo medžiagai parengti. 6. Mokyklos – centro pastatas yra iš dalies renovuotas, todėl mokymosi aplinka nėra pakankamai sveika ir patogi mokytis, nepakanka edukacinių, aktyvaus ir pasyvaus poilsio erdvių. 7. Nepakankama Mokyklos - centro bendruomenės, ypač mokinių tėvų, socialinių partnerių įtrauktis į bendrus susitarimus, renginius, veiklas.

2025 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

1. Tikslas. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant individualios mokinio pažangos:

Išvada apie pasiektą tikslą: Siekdami aukštesnės ugdymo kokybės, užtikrinome mokinių kompetencijų ugdymo pusiausvyrą ir dermę, sukuriant sąlygas ugdytis ir prasmingai veikti pagal kiekvieno individualius gebėjimus. Dalykų turiniu ugdėme kompetencijas, reikalingas prasmingai veikti, įgyti kasdienių įgūdžių, būtinų savarankiškam gyvenimui. Pedagogai ugdymo turinį planavo, vadovaudamiesi „Rekomendacijomis dėl atnaujintų programų pritaikymo intelekto sutrikimus turintiems mokiniams“.

Tęsėme projektą „Padėkime intelekto sutrikimą turinčiam vaikui „draugauti“ su knyga ir suvokti teksto žinutę.“ Sudarėme sąlygas mokiniams ugdytis skaitymo gebėjimus ir dalyvauti realiame kultūriniame visuomenės gyvenime. Projektas tęsiamas toliau bendradarbiaujant su BMK, šiuo metų mokyklos pedagogų sukurtas skaitmeninis turinys Opiq mokymosi platformoje yra prieinamas Lietuvos mokykloms. Mūsų mokykla, kaip skaitmeninio turinio autoriai, turi nemokamą prieigą prie sukurtų produktų.

Sudarėme mokinių individualius poreikius atitinkančias ugdymosi sąlygas. Pritaikytos mokymo(si) aplinkos, teikiančios galimybę naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, 100 proc. klasių turi interaktyvias lentas, nešiojamus kompiuterius, spausdintuvus. Į ugdymo turinį yra integruota technologijomis grindžiama veikla. 100 proc. mokinių naudoja esamas IT. Pilnai atnaujintos 2 pirmos klasės, sporto salės pagalbinės patalpos, 4 klasės erdvės, atnaujinta ir pagal neįgaliųjų moksleivių poreikius pritaikyta laiptinė. Baigiamas įgyvendinti projektas“

Aplinkų, pritaikytų neįgaliųjų ir spec. poreikių moksleivių ugdymo organizavimui, sukūrimas, taikant universalaus dizaino principus Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos-daugiafunkciame centre (Savanorių pr. 55 Vilnius). Po rekonstrukcijos pastatas išsiplėtė daugiau nei 300 m². Jame ugdysis 24 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, sudarytos 3 socialinių įgūdžių klasės. Įrengti: technologijų kabinetas, poilsio ir nusiraminto patalpos, liftas, sensorikos kambarys, judesio korekcijos salė, logopedo kabinetas, meninės raiškos klasė, kurioje vyks neformalaus ugdymo (dailės, keramikos) užsiėmimai, medicinos kabinetas ir holas, skirtas bendroms veikloms, renginiams bei susirinkimams.

Organizavome bendrus mokymus mokyklos – centro darbuotojams: „Inovatyvios pradinio ugdymo praktikos“, „Darbas su autistiškų vaikų emocijomis“ ir "Bendradarbiavimas, vedantis į sėkmę: Dragon dreaming metodika komandos formavimui bei teikiamų paslaugų tobulinimui“.

2. Tikslas. Kurti palankų mokymuisi ir darbui įstaigos mikroklimatą: Išvada apie pasiektą tikslą: Įgyvendinti projektai susiję su mokinių socialumo, sveikos gyvensenos, savivertės didinimu: „Vasaris sveikatingumo mėnuo“, Integruotos meninės veiklos „Vaidink, skaityk, pamatyk“, „Vilnius - žaliasis miestas“, „Vasaros stovykla pradinių ir pagrindinio ugdymo klasių mokinių užimtumui organizuoti“. Didinome bendradarbiavimo su šeima vaidmenį, buvo įgyvendinti projektai, įtraukiant mokinių tėvus: „Tarptautinė sportinių kelių diena“, „Gražiausias sniego senis“, „Parolimpinių pamokų diena“. Bendradarbiaujant su tėvų taryba, įkurtas labdaros ir paramos fondas. Gauta parama dalyvaujant labdaringame mokinių piešinių aukcione (1500 eur.). Pasirašyta rėmimo sutartis su UAB „Skonis ir kvapas“ dėl mokyklos kalėdinių renginių rėmimo. Pradėjome vykdyti atnaujintą 2025-2028 m. „Geros emocinės savijautos ir mikroklimato gerinimo“ programą. Ja siekėme vienodą dėmesį skirti visiems Mokyklos-centro bendruomenės nariams (mokiniams, lankytojams, tėvams, globėjams, darbuotojams). 100 proc. įgyvendintos veiklos, įtraukiančios mokyklos - centro bendruomenę. Programa padėjo adaptuotis naujiems mokiniams ir darbuotojams, stiprino ryšį su tėvais, stiprino emocinę sveikatą. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos įtraukties švietime centru dėl kryptingos pagalbos mokiniams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų.
3. Tikslas. Pasiekti ne mažesnę kaip 2 proc. rodiklį visų mokyklos pamokų vykdymo netradicinėse erdvėse: Išvada apie pasiektą tikslą: Organizavome mokyklos sienas peržengiantį įvairiapusį mokymą(si), skatinantį tobulinti specialiųjų poreikių vaikų socialinius įgūdžius, savarankiškumą, bendravimą, saviraišką. Mokykla kartu su partneriais veiklas vykdė įvairiose mokyklos erdvėse ir už mokyklos ribų, dalyvavome projektuose, socialinėse akcijose. Tradicinė veikla klasėje buvo keičiama į veiklas lauke, muziejuje, Karoliniškių, Pavilnio, Audiosensorinėje bibliotekose, žaidimų kambariuose, parkuose, sporto ir žaidimų aikštynuose, artimojoje aplinkoje už mokyklos ribų (Karoliniškių kraštovaizdžio parkas) ar kitoje netradicinėje erdvėje, tyrinėjant aplinką, eksperimentuojant, praktiškai veikiant. Veiklos vyko netradicinėse aplinkose kartu su kitomis mokyklomis – partnerėmis, naudojant nuolatinio tobulinimo įrankį PDSA- planuok, daryk, analizuok, veik. Bendras už mokyklos ribų pravedtų pamokų skaičius : 2.10 proc.

V. 2026 M. VEIKLOS TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Tikslas: Įgyvendinti priemones ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.

Uždaviniai:

1. Ugdymo turiniu ugdyti kompetencijas reikalingas prasmingai veikti, įgyti akademinį žinių ir kasdienių įgūdžių būtinų savarankiškam gyvenimui.
2. Kurti įvairių galimybių teikiančią, saugią mokymosi aplinką, užtikrinant kiekvieno mokinio individualų ugdymąsi bei užimtumą.
3. Plėsti skaitmeninių įrankių bei pritaikytų kompiuterinių technologijų panaudojimą, padedančių stebėti mokinių pasiekimus ir individualią pažangą.

2. Tikslas. Kurti palankų mokymuisi ir darbui įstaigos mikroklimatą.

Uždaviniai:

1. Vykdyti komandos formavimo/mikroklimato gerinimo veiklas skirtas mokyklos bendruomenei.
2. Didinti bendradarbiavimo su šeima vaidmenį.
3. Reguliariai viešinti veiklą mokyklos interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose.

3. Tikslas. Įveiklinti projektą: “Aplinkų, pritaikytų neįgalųjų ir spec. poreikių moksleivių ugdymo organizavimui, sukūrimas taikant universalaus dizaino principus Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos-daugiafunkciame centre (Savanorių pr. 55)” .

Uždaviniai:

1. Įgyvendinti kasdienių praktinių įgūdžių savarankiškumo programą.
2. Pritaikyti aplinką vizualinėmis palaikymo priemonėmis procesų prieinamumui.
3. Užtikrinti fizinės sveikatos ir emocinės savireguliacijos palaikymą

Sritis	Priemonė	Data	Atsakingi asmenys	Numatomas rezultatas
1.Tikslas. Įgyvendinti priemonės ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.				
1.1. Ugdymo turiniu ugdyti kompetencijas reikalingas prasmingai veikti, įgyti akademinių žinių ir savarankiškam gyvenimui būtinų kasdienių įgūdžių.	1.1.1. Siekiant ugdymo kokybės ir pasiekimų rezultatų ugdymo procese, inicijuoti interaktyvaus mokymo/si metodo naudojimą Mokytojai koreguoja ilgalaikius planus laikydamiesi į kompetencijas orientuoto ugdymo krypties	2026 01 2026 12	Direktorius, pavaduotoja ugdymui, klasių, dalykų mokytojai, specialiosios pagalbos teikėjai, auklėtojos.	65 proc. veiklų mokytojai vykdys per praktines veiklas, Stebimas fiksavimas el. dienyne. Iš mokytojų dalykų planų analizės bus matyti, kad 65 proc. mokytojų vykdė mokinių ugdymą per projektines veiklas. 90 proc mokytojų ugdo mokinių savarankiškumą. (Mokytojų dalykų planų analizė.)
	1.1.2. Atnaujinti pasiekimų rezultatams vertinti naudojamus įrankius.	2026 01 2026 12	Pavaduotoja ugdymui, klasių, dalykų mokytojai, specialiosios pagalbos teikėjai, auklėtojos.	Pasiekimų rezultatams vertinti naudojamų vertinimo įrankių (mokinių darbų aplankai, mokymo sekos) atnaujinimą. Atnaujinti vertinimo įrankiai (vertinimo būdai, tipai ir metodai) aptarti, analizuoti mokytojų metodinėje taryboje.
	1.1.3. Visi mokiniai ugdomi pagal atnaujintas individualizuotas bendrojo ugdymo programas.	2026 01 2026 12	Pavaduotoja ugdymui. Klasių, dalykų mokytojai, specialiosios pagalbos teikėjai, auklėtojos	Mokytojai individualizuoja bendrųjų ugdymo programų turinį. 100 proc. mokinių ugdymo turinys individualizuotas. Visi mokiniai turi specialiosios pedagoginės pagalbos specialistų sukurtas individualias programas sutrikusių funkcijų ugdymui.
1.2. Kurti įvairių galimybių teikiančią, saugią mokymosi aplinką, užtikrinant kiekvieno	1.2.1. Sukurta įvairių galimybių teikianti, saugi mokymosi aplinką, užtikrinanti kiekvieno mokinio ir/ar	2026 01 2026 12	Socialinė pedagogė. Direktorius, pavaduotoja ugdymui. Klasių, dalykų mokytojai, specialiosios	Įvyks edukaciniai renginiai smurto prevencijos ir emocinio saugumo temomis: pranešimai, veiklos pagal smurto ir patyčių prevencijos planą.

mokinio individualų ugdymąsi bei užimtumą.	lankytojo individualų ugdymąsi bei užimtumą 1.2.2. Teikti mokiniams savalaikę socialinę, švietimo specialistų pagalbą. Teikiant švietimo pagalbą inicijuoti mokyklos bendradarbiavimą su reikalingomis institucijomis. 1.2.3. Kurti saugią fizinę aplinką, kuri atliepia mokinio poreikius pagal jo amžių ir raidą.	2026 01 2026 12 2026 01 2026 12 .	pagalbos teikėjai, auklėtojos Vaiko gerovės komisija Klasių, dalykų mokytojai, specialiosios pagalbos teikėjai, auklėtojos	Dalyvaus 80 proc. mokyklos bendruomenės Vaiko gerovės komisija teikia siūlymą mokyklos vadovui, kokią specialiąją, švietimo pagalbą būtina vaikui teikti. Vaiko gerovės komisija teikia tikslingą ir savalaikę pagalbą mokiniams, tėvams, mokytojams dėl mokinių, turinčių elgesio, emocijų sutrikimų, ugdymo, užimtumo organizavimo. Pastoviai bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais. Sprendžiant problemas įtraukiami psichologas, socialinis pedagogas, kuriamos strategijos mokinių elgesio korekcijai, pagalbos šeimai plano sudarymu 100 proc. Atnaujintos individualios ugdymo programos, įtrauktas aktualus turinys, kuris padeda ugdyti individualias mokinių kompetencijas. 100proc. Sudaryti individualios pagalbos planai. Esant poreikiui inicijuojamos konsultacijos su išorės specialistais. Mokytojai ir specialistai pritaikys klasių, bendrųjų erdvių, kabinetų fizinę aplinką mokinių poreikiams, kurioje saugu judėti, tyrinėti, vykdyti numatytas veiklas. 95 proc. erdvių atitinks mokinių poreikius, amžių ir bus saugios.
---	--	--	---	--

1.3. Plėsti skaitmeninių įrankių bei pritaiktų kompiuterinių technologijų panaudojimą, padedančių stebėti mokinių pasiekimus ir individualią pažangą	1.3.1. Skaitmeninių įrankių bei pritaiktų kompiuterinių technologijų panaudojimas įtraukiantis mokinius į ugdymo procesą ir padedantis stebėti mokinių pasiekimus, individualią pažangą.	2026 01 2026 12	Administracija. Klasių, dalykų mokytojai, specialiosios pagalbos teikėjai, auklėtojos	95 proc. mokytojų naudos individualių priemonių kūrimui, ugdymo turinio pritaikymui reikalingus PĮ Boardmaker 7, Communicator 5, Wordwall, Eduka, Opiq skaitmeninius įrankius. Bus sukurtos ar atnaujintos 3-4 skaitmeninės mokymo/si priemonės
	1.3.2. Atnaujinama informacinių komunikacinių technologijų bazė	2026 01 2026 12	Administracija.	Įsigyta 27 vnt. planšetinių kompiuterių. 30 Eduka, Ema, Wordwall, Opiq licencijos mokiniams ir mokytojams
2. Tikslas. Kurti palankų mokymuisi ir darbui įstaigos mikroklimatą.				
2.1. Vykdyti komandos formavimo/mikroklimato gerinimo veiklas skirtas mokyklos bendruomenei.	2.1.1. Atnaujinti ir naujomis veiklomis papildyti geros emocinės savijautos ir mikroklimato gerinimo programą.	2026 01 2026 12	Geros emocinės savijautos įgyvendinimo grupė.	Atnaujinta geros emocinės savijautos ir mikroklimato gerinimo programa. 100proc. įgyvendintos programoje numatytos priemonės
	2.1.2. Vykdyti kolegialaus mokymosi veiklas.	2026 01 2026 12	Direktorius, Pavaduotoja ugdymui, metodinės grupės.	Pedagogų, specialiosios pedagoginės pagalbos teikėjų ir sveikatos priežiūros specialistų parengti 4 metodiniai pranešimai aktualiais ugdymo, naujų metodikų, jų elementų taikymo klausimais. Praveistos atviros 4 veiklos, kuriose pateiktos metodinės naujovės taikomos praktiškai Mokyklos pedagogai, mokytojų padėjėjai mokysis kartu, mokysis vieni iš kitų: stebės kolegų pamokas, drauge studijuos įvairius šaltinius, dalinsis patirtimi.
	2.1.3. Užtikrinti savalaikį ir vieningą informacijos perdavimą mokyklos	2026 01 2026 12	Administracija	Vyks ne mažiau kaip 10–12 susirinkimų per metus.

	darbuotojams, didinant jų informuotumą ir įsitraukimą.			Ne mažiau kaip 80 proc. darbuotojų dalyvavimo vidurkis. Metinės darbuotojų apklausos rezultatas: ne mažiau kaip 70 proc. darbuotojų nurodo, kad vidinė komunikacija yra aiški ir pakankama.
2.2. Didinti bendradarbiavimo su šeima vaidmenį.	2.2.1. Į mokinių IP stebėjimus įtraukiami tėvai/globėjai ir specialiosios pagalbos teikėjai.	2026 01 2026 12	Pavadootoja ugdymui.	80 proc. pedagogų, tėvų, specialiosios pagalbos teikėjų palaiko tarpusavio ryšį siekdami IP įgyvendinimo. Mokytojai 1x per ketvirtį (ar pagal poreikį) teikia žodinę, rašytinę (el. dienyne) informaciją ir išsamiai paaiškina tėvams (globėjams) apie mokinių mokymosi individualius pasiekimus ir problemas. Specialiosios pagalbos teikėjai tėvams teikia informaciją apie mokinio IP mažiausiai 3 x per m. m. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti stebimas 80 proc tėvų/globėjų grįžtamasis ryšys.
	2.2.2. Įtraukti mokinių tėvus į mokyklos vykdomus projektus.	2026 02	Kūno kultūros mokytojų metodinė grupė.	“Vasaris – sveikatingumo mėnuo”.
		2026 03	Meninio ugdymo pedagogai.	”Tautiniai raštai”.
		2026 06	Socialinė pedagogė, KK metodinė grupė	“Vasaros stovykla pradinių ir pagrindinio ugdymo klasių mokinių užimtumui organizuoti”.
		2026 m.m	Mokytojų, auklėtojų metodinės grupės.	Kiti klasių vykdomi projektai vykdomi pagal atskirą planą

3. Tikslas. Įveikinti projektą: “Aplinkų, pritaiktų neįgalųjų ir spec. poreikių moksleivių ugdymo organizavimui, sukūrimas taikant universalus dizaino principus Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos-daugiafunkciame centre (Savanorių pr. 55)” .				
3.1. Įgyvendinti kasdienių praktinių įgūdžių savarankiškumo programą.	3.1.1. Įgyvendinti praktines maisto ruošos, savitarnos, darbinių įgūdžių, savitvarkos veiklas. Sukurti simuliacines darbo vietas ugdančias atsakomybę ir instrukcijų sekimą.	2026 m.m	Socialinių įgūdžių klasių mokytojai.	75 proc. veiklų mokytojai vykdys per praktines veiklas, Stebimas fiksavimas el. dienyne. Iš mokytojų dalykų planų analizės bus matyti, kad 75 proc. mokytojų vykdė mokinių ugdymą per projektines veiklas. 100 proc. mokytojų ugdo mokinių savarankiškumą.
3.2. Pritaikyti aplinką vizualinėmis palaikymo priemonėmis procesų prieinamumui.	3.1.2. Paženklinėti esamas erdves simboliais ir nuosekliomis žingsnių instrukcijomis.	2026m.m	Socialinių įgūdžių klasių mokytojai.	90 proc. pritaiktos edukacinės erdvės - saugios, patogios, patrauklios, funkcionalios, pritaikomos skirtingoms veikloms, informatyvios, su aiškiais vizualiomis nuorodomis, simboliais ir insrukcijomis.
3.3. Užtikrinti fizinės sveikatos ir emocinės savireguliacijos palaikymą.	3.1.3. Integruoti sensorinius ir emocijų reguliavimo užsiėmimus vykdant fizinio aktyvumo ir judesio korekcijos veiklas.	2026m.m.	Kūno kultūros mokytojų metodinė grupė.	50 proc. fizinio aktyvumo veiklų vyksta kitose specialia įranga pritaikytose erdvėse. Laisvalaikio erdvėse, lauko sporto aikštelėje. Organizuot 3 fizinio aktyvumo skatinimo renginiai.

ĮGYVENDINTO PLANO ĮVERTINIMAS

Įgyvendinto plano įvertinimas vyksta gruodžio mėnesį, baigiantis kalendoriniams metams. Tarpinis įvertinimas numatytas birželio mėnesį. Veiklos įgyvendinimą vertina mokyklos savivaldos institucijų, metodinių grupių pirmininkai, direktorius. Apie numatytų priemonių įgyvendinimą pateikia ataskaitas raštu visos savivaldos institucijos, metodinės grupės, komisijų pirmininkai, socialinis, psichologas, sveikatos priežiūros specialistas. Vadovaujantis šiomis ataskaitomis darbo grupė parengia ataskaitą apie veiklos įgyvendinimą pagal praėjusių metų uždavinius ir SSGG analizę. Už mokyklos veiklos programos įgyvendinimą atsakingas mokyklos direktorius. Visa informacija pateikiama mokyklos svetainėje <http://www.viltis.vilnius.lm.lt>